



1 デジタル化したのに仕事が増えてしまった 4

大きなデジタル化の波／最新システムを入れたのになぜ？／デジタル化で逆に仕事が増えてしまった会社の特徴

2 デジタル化による3つの効果 6

そもそもデジタル化すると何がいいのか？／3つの効果を正しく享受するために

3 デジタル化しても効率化しない4つの原因 8

効果が出ていない会社の特徴／これらの原因の共通点は？

4 原因1 情報の形態が変わっていない 10

紙の帳票が多すぎる／現金の扱いが多すぎる

5 改善ポイント1 情報形態のデジタル化 (ペーパーレス化、キャッシュレス化) 12

ペーパーレス化の一番の目的／キャッシュレス化の効果は想像以上に大きい

6 原因2 情報の共有がされていない 14

業務部門のデジタルデータが活用されていない／集計結果もデジタル共有されていない

7 改善ポイント2 データの共有・連携 16

業務部門との「データ連携」／帳票のデジタル化で効率と利用価値がアップする



8 原因3 運用ルールが変わっていない 18

前工程にボトルネック／後工程にも時間がかかる

9 改善ポイント3 業務フロー全体の見直し 20

待ち時間をなくす前工程の見直し／情報は紙ではなくデータで検索

10 原因4 仕事をする人が変わっていない 22

属人化された作業手順／スキル活用面の問題

11 改善ポイント4 標準化・作業手順の見直し 24

事務作業は徹底的に「標準化」する／「標準化」しておけばマニュアル化も簡単

12 社内のデジタル化を再チェック 26

4つの原因に当てはまっているか？／改善ポイントを見直せば劇的に効果が上がる

13 バックオフィス部門がデジタル化を進める際の注意点 28

業務部門への協力依頼／「デジタル化」後の業務イメージを事前に共有

14 付加価値の高い業務へ時間シフトしていく際の注意点 30

デジタル化と一緒に考えるスキルアップ計画／業務のシフト状況はグラフで視覚化